

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ

Інститут історії України

ЗАТВЕРДЖЕНО

Організаційним комітетом з
проведення виборів директора
Інституту історії України НАН
України
протокол № 2 від 14.07.2026 року



Голова Організаційного комітету

 Валерій ТОМОЗОВ

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок акредитації та організації роботи журналістів, представників
засобів масової інформації під час проведення виборів директора
Інституту історії України
Національної академії наук України

Київ – 2026

1. Загальні положення

1. Положення про порядок акредитації та організації роботи журналістів, представників засобів масової інформації під час проведення виборів директора Інституту історії України НАН України (далі – Положення) визначає порядок акредитації та умови організації роботи журналістів, представників засобів масової інформації (далі – ЗМІ) під час проведення виборів директора Інституту історії України НАН України (далі – Інститут) з метою забезпечення демократичності, прозорості та відкритості виборів, що проводяться шляхом таємного голосування.

2. Це Положення розроблено на підставі Методичних рекомендацій щодо особливостей обрання керівника державної наукової установ, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 998, відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 р., Закону України «Про інформацію», Закону України «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні», Статуту НАН України, Основних принципів організації та діяльності наукової установи Національної академії наук України, Рекомендацій щодо організації та проведення виборів керівників наукових установ НАН України, затверджених розпорядженням Президії НАН України від 23.01.2017 р. № 45, Статуту Інституту історії України НАН України.

3. Акредитації на час проведення виборів директора Інституту підлягають усі без винятку журналісти, представники вітчизняних і закордонних засобів масової інформації, в тому числі й технічний персонал телерадіокомпаній, які виявили бажання бути присутніми під час проведення виборів у порядку, встановленому цим Положенням.

4. Акредитацію журналістів та представників ЗМІ здійснює Організаційний комітет з проведення виборів директора Інституту (далі – Організаційний комітет) після розгляду письмової заяви (Клопотання) від керівника засобу масової інформації з проханням про акредитацію відповідних представників ЗМІ на час проведення виборів директора Інституту.

Письмова заява (Додаток 1) подається не пізніше як за чотири доби до дня проведення виборів на ім'я Голови Організаційного комітету (адреса: вулиця Михайла Грушевського, 4, м. Київ, 01001).

5. Письмова заява вітчизняного ЗМІ повинна бути на фірмовому бланку ЗМІ (у разі його наявності) за підписом керівника ЗМІ (або іншої уповноваженої особи), засвідчена печаткою у разі здійснення діяльності з використанням печатки згідно з чинним законодавством та містити такі дані: повне найменування ЗМІ, дата і номер державної реєстрації, поштова адреса, адреса електронної пошти, номери контактних телефонів; прізвище, ім'я, по батькові головного редактора та керівника ЗМІ; прізвище, ім'я, по батькові журналіста(ів), представника(ів) ЗМІ, працівника(ів) технічного персоналу ЗМІ, акредитація яких запитується, їх поштові адреси та номери контактних телефонів. До заяви додаються: копії паспортів громадянина України

(сторінки 1–3 та місце проживання у випадку, якщо паспорт оформлено у вигляді книжечки або двосторонню копію у випадку, якщо паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій) журналістів, представників ЗМІ; копії документів, що засвідчують їх професійну діяльність (посвідчення журналіста, працівника ЗМІ); копія статуту та копія документа, що підтверджує повноваження особи, яка підписала заяву про акредитацію працівників ЗМІ, засвідчених власним підписом особи, що підписала заяву, та печаткою ЗМІ у разі здійснення діяльності з використанням печатки згідно з чинним законодавством; перелік технічної апаратури (обладнання), необхідних для організації фото- та/або відеофіксації проведення виборів; перелік автомобільної техніки ЗМІ, перелік автомобільної техніки ЗМІ із зазначенням державного номеру кожного транспортного засобу, який буде на території Інституту у день проведення виборів.

6. Письмова заява іноземного ЗМІ повинна бути на фірмовому бланку ЗМІ (у разі його наявності) за підписом керівника ЗМІ (або іншої уповноваженої особи), засвідчена печаткою у разі здійснення діяльності з використанням печатки та містити такі дані: повне найменування ЗМІ українською, англійською мовами та мовою країни походження; адреса редакції, номери засобів зв'язку кореспондентського пункту в Україні та адреса електронної пошти (за наявності); прізвище, ім'я, по батькові журналіста(ів), представника(ів) ЗМІ, працівника(ів) технічного персоналу ЗМІ, акредитація яких запитується, номери їх контактних телефонів. До заяви додаються: копії паспортів журналістів, представників ЗМІ; копії документів, що засвідчують їх професійну діяльність (редакційне посвідчення або прес-карта).

7. У разі подання неповного переліку документів, зазначених у пунктах 5 або 6 цього Положення, Клопотання про акредитацію журналістів, представників ЗМІ може бути незадоволене.

8. Організаційний комітет у термін не більше двох діб після отримання відповідної письмової заяви, що реєструються у відповідному журналі реєстрації вхідних документів до Організаційного комітету, приймає рішення про акредитацію журналістів, представників ЗМІ або про вмотивовану відмову в акредитації, про що невідкладно повідомляє журналістів, представників ЗМІ. Підставою для відмови може бути виключно порушення вимог, встановлених цим Положенням.

9. Після прийняття рішення про акредитацію журналістів, представників ЗМІ організаційний комітет видає Посвідчення представника ЗМІ (Додаток 2), підписане головою організаційного комітету або його заступником.

10. Посвідчення представника ЗМІ за зразком, встановленим у Додатку 2 до цього, Положення видається особисто акредитованій особі організаційним комітетом не пізніше наступного дня після прийняття рішення про акредитацію журналіста, представника ЗМІ на час проведення виборів директора Інституту, під її особистий підпис в журналі реєстрації видачі посвідчень акредитованим журналістам, представникам ЗМІ (Додаток 3 до цього Положення).

У випадку втрати, пошкодження, знищення Посвідчення представника ЗМІ, журналіст або представник ЗМІ зобов'язаний негайно повідомити організаційний комітет у письмовій формі з можливістю одночасно надання заяви про поновлення акредитації. Заява про поновлення акредитації розглядається організаційним комітетом протягом одного дня з дня її реєстрації.

Втрачені, пошкоджені, знищені Посвідчення представника ЗМІ підлягають негайному анулюванню організаційним комітетом.

11. Повноваження журналістів, представників ЗМІ починаються у день проведення виборів і припиняються після завершення процедури голосування або у випадках, передбачених цим Положенням.

12. Допуск представників ЗМІ на місце проведення виборів здійснюється за «квотним принципом» – один журналіст та один технічний працівник від кожного ЗМІ.

13. Допуск журналістів, представників ЗМІ у приміщення Інституту, в якому буде проведення виборів та процедура голосування здійснюється, у порядку, встановленому внутрішніми нормативними документами Інституту та за наявності Посвідчення представника ЗМІ (Додаток 2) і документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України для вітчизняних журналістів, представників ЗМІ (паспорт громадянина України або один з документів, визначених пунктом 1 частини першої статті 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»: паспорт громадянина України для виїзду за кордон; дипломатичний паспорт України; службовий паспорт України; посвідчення особи моряка; посвідчення члена екіпажу; посвідчення особи на повернення в Україну; тимчасове посвідчення громадянина України), а для журналістів, представників іноземних ЗМІ документа, що посвідчує особу громадянина іноземної держави (паспорт), з наступним занесенням даних про журналістів, представників ЗМІ до списку акредитованих журналістів, представників ЗМІ на час проведення виборів директора Інституту (Додаток 4 до цього Положення).

14. Акредитовані журналісти, представники ЗМІ мають право: перебувати у приміщенні для голосування під час голосування, спостерігати за діями членів Виборчої комісії з проведення виборів директора Інституту (далі – Виборча комісія), не заважаючи членам виборчої комісії фізично та не втручаючись у виконання ними своїх повноважень та не заважаючи особам, які беруть участь у виборах;

здійснювати фото- та відеофіксацію процедури голосування за умови дотримання заборони здійснення фото- та відеофіксації та розміщення відеокамер у спосіб, яким можна ідентифікувати конкретне волевиявлення, порушивши таким чином таємницю голосування.

15. Журналістам, представникам ЗМІ забороняється:

втручатися в роботу Виборчої комісії, чинити дії, що порушують законний хід виборчого процесу, або неправомірно заважати членам Виборчої комісії здійснювати свої повноваження;

заповнювати замість особи, яка має право брати участь у виборах директора Інституту (зокрема й на її прохання), бюлетень для голосування, а також надавати поради чи вказівки з питань, що стосуються голосування;

бути присутнім або вести фото- та відеозйомку при заповненні особою, яка має право брати участь у виборах бюлетеня у кабіні для таємного голосування або іншим чином порушувати таємницю голосування;

вчиняти дії, які носять характер або мають ознаки агітації за чи проти певного кандидата;

звертатися до особи, яка має право брати участь у виборах, з проханням оприлюднити своє волевиявлення.

16. Організаційний комітет може достроково припинити (скасувати) акредитацію журналіста, представника ЗМІ у разі порушення ними пункту 11 цього Положення. Про дострокове припинення (скасування) акредитації журналіста, представника ЗМІ приймається мотивоване рішення відкритим голосуванням більшістю голосів членів Організаційного комітету.

17. Організаційний комітет може прийняти рішення про припинення (скасування) акредитації журналіста, представника ЗМІ і анулювання Посвідчення представника ЗМІ, а також про анулювання тимчасового посвідчення представника ЗМІ у разі:

подання керівником ЗМІ або уповноваженою особою за проханням якого була проведена акредитація, заяви з відповідним проханням;

подання заяви журналістом, представником ЗМІ з відповідним проханням;

у випадку, передбаченому пунктом 15 цього Положення.

Додаток 1

до Положення про порядок акредитації та організації роботи журналістів, представників засобів масової інформації під час проведення виборів директора Інституту історії України НАН України

Голові Організаційного комітету з проведення виборів директора Інституту історії України НАН України
вул. Михайла Грушевського, 4,
м. Київ, 01024

Клопотання

про акредитацію представників засобів масової інформації на виборах директора Інституту історії України НАН України

Відповідно до Положення про порядок акредитації та організації роботи журналістів, представників засобів масової інформації під час проведення виборів директора Інституту історії України НАН України прошу акредитувати як представників засобу масової інформації від

(Назва засобу масової інформації, дата і номер його державної реєстрації, адреса, адреса електронної пошти, номери контактних телефонів)

на виборах директора Інституту історії України НАН України:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження	Місце фактичного проживання	Місце роботи	Посада	Телефон

До клопотання додаються:

1. Копія паспорта громадянина України.
2. Посвідчення журналіста або працівника ЗМІ.
3. Копія статуту ЗМІ.
4. Копія документа, що підтверджує повноваження особи, яка підписала заяву про акредитацію працівників ЗМІ.
5. Перелік технічної апаратури (обладнання).
6. Перелік автомобільної техніки ЗМІ, який буде на території Інституту у день проведення виборів.

Керівник ЗМІ

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Головний редактор ЗМІ

(підпис)

(ініціали, прізвище)

«__»__ 2026 року

Додаток 2

до Положення про порядок акредитації та організації роботи журналістів, представників засобів масової інформації під час проведення виборів директора Інституту історії України НАН України

Зразок посвідчення представника
засобу масової інформації на час проведення виборів директора
Інституту історії України НАН України

**Організаційний комітет з проведення виборів директора
Інституту історії України НАН України**

ПОСВІДЧЕННЯ

**Представника засобу масової інформації № ____
від « ____ » _____ 2026 року**

(прізвище, ім'я, по батькові)

є представником засобу масової інформації

(назва засобу масової інформації, дата і номер його державної реєстрації, адреса)

на час проведення виборів директора Інституту історії України НАН України
« ____ » _____ 2026 року

Дійсне з пред'явленням документа, що посвідчує особу.

Для вітчизняних журналістів, представників ЗМІ (паспорт громадянина України або один з документів, визначених пунктом 1 частини першої статті 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»: паспорт громадянина України для виїзду за кордон; дипломатичний паспорт України; службовий паспорт України; посвідчення особи моряка; посвідчення члена екіпажу; посвідчення особи на повернення в Україну; тимчасове посвідчення громадянина України).

Для іноземних журналістів, представників ЗМІ паспорт громадянина іноземної держави.

**Голова / заступник голови
Організаційного комітету з проведення
виборів директора Інституту історії України
НАН України**

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Додаток 3

до Положення про порядок акредитації та організації роботи журналістів, представників засобів масової інформації під час проведення виборів директора Інституту історії України НАН України

Зразок журналу реєстрації видачі посвідчень акредитованим представникам засобів масової інформації на час проведення виборів директора Інституту історії України НАН України

**Організаційний комітет з проведення виборів директора
Інституту історії України НАН України**

ЖУРНАЛ

**реєстрації виданих посвідчень акредитованим представникам засобів масової інформації на час проведення виборів директора
Інституту історії України НАН України**

№ з/п	Повне найменування ЗМІ	П.І.Б. представника ЗМІ	Номер виданого посвідчення, дата видачі	Підпис та дата отримання посвідчення

Додаток 4

до Положення про порядок акредитації та організації роботи журналістів, представників засобів масової інформації під час проведення виборів директора Інституту історії України НАН України

Зразок списку акредитованих представників засобів масової інформації на час проведення виборів директора Інституту історії України НАН України

**Організаційний комітет з проведення виборів директора
Інституту історії України НАН України**

СПИСОК

акредитованих представників засобів масової інформації на час проведення виборів директора Інституту історії України НАН України

№ з/п	Повне найменування ЗМІ	П.І.Б. представника ЗМІ	Номер виданого посвідчення, дата видачі